

## **VEDTÆGTER**

**for**

### **Den selvejende institution Kulturhavn Gilleleje**

#### **§ 1. NAVN OG HJEMSTED**

- 1.1 Den selvejende institutions navn er Kulturhavn Gilleleje.
- 1.2 Den selvejende institutions hjemsted er Gilleleje, Gribskov Kommune.

#### **§ 2. DEN SELVEJENDE INSTITUTIONS STIFTERE**

- 2.1 Den selvejende institutions stifter er Gilleleje Brugsforening.
- 2.2 Der er ikke tillagt stifter eller andre fordele i forbindelse med stiftelsen.

#### **§ 3. DEN SELVEJENDE INSTITUTIONS GRUNDKAPITAL**

- 3.1 Den selvejende institutions grundkapital udgør ved stiftelsen 200.000 kr., som er indbetalt kontant.
- 3.2 Den selvejende institution overtager ikke andre værdier i forbindelse med stiftelsen.
- 3.3 Ingen af den selvejende institutions stiftere, bidragsydere, medlemmer af institutionens bestyrelse eller andre har krav på nogen del af fondens formue.
- 3.4 Den selvejende institutions grundkapital kan ikke på noget tidspunkt gå tilbage til stifteren eller bidragsydere, der har indskudt grundkapital.

#### **§ 4. DEN SELVEJENDE INSTITUTIONS FORMÅL OG VIRKSOMHED**

- 4.1 Den selvejende institution har til formål at fremme og udvikle udbuddet af kulturelle aktiviteter i Gilleleje med udgangspunkt i Kulturhavn Gilleleje.
- 4.2 Til opfyldelse af institutionens formål indgår institutionen lejeaftale med ejeren af Kulturhuset i Kulturhavn Gilleleje.

#### **§ 5 DEN SELVEJENDE INSTITUTIONS LEDELSE/BESTYRELSE**

5.1 Den selvejende institution ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, der ikke må være ansat i institutionen.

4 medlemmer udpeges initialt af Gilleleje Brugsforening og efterfølgende ved udpegning af den siddende bestyrelse.

1 medlem udpeges af biblioteket ved Gribskov Kommune.

1 medlem vælges af og iblandt de kulturelle foreninger, der har aktiviteter i Gilleleje.

1 medlem vælges af og iblandt de frivillige, der er tilknyttet Kulturhavn Gilleleje.

5.2 Udpegningen af medlemmer til den selvejende institutions bestyrelse sker for 2 år.

5.3 Hvis et medlem i periodens forløb udtræder af bestyrelsen eller skulle blive forhindret i at fungere, vælger den eller de ovennævnte udpegningsberettigede en stedfortræder i den pågældendes sted, eller hvis det er et valgt medlem, der udtræder, skal stedfortræderen vælges på samme måde som det udtrådte medlem. Stedfortræderen fungerer på lige fod med de øvrige medlemmer i den resterende periode.

5.4 Genvalg af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted.

#### **§ 6. BESTYRELSENS ARBEJDE**

6.1 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand en gang årligt.

- 6.2 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- 6.3 Formanden indkalder bestyrelsens medlemmer til møde mindst 4 gange om året.
- 6.4 På forlangende af 1 af bestyrelsens medlemmer indkalder formanden til møde. Alle bestyrelsesanliggender afgøres ved simpelt stemmeflertal. Står stemmerne lige, er formandens og i dennes fravær, næstformandens stemme, udslagsgivende.
- 6.5 For at en gyldig beslutning kan tages, må mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder bestyrelsens formand eller næstformand, være til stede og deltage i afstemningen.
- 6.6 Bestyrelsen fører en protokol over sine møder. Protokollen skal underskrives af alle tilstedeværende medlemmer. Et medlem, som ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sine synspunkter indført i protokollen.
- 6.7 Hvert medlem af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der fastsættes i henhold til hvervets art og arbejdets omfang. Det årlige vederlag for det kommende år fastsættes af bestyrelsen i forbindelse med godkendelse af budget.
- 6.8 Den selvejende institutions bestyrelse sørger for den praktiske gennemførelse af udpegningen af bestyrelse i henhold til § 5.

## **§ 7. DAGLIG LEDELSE**

- 7.1. Bestyrelsen kan ansætte en leder.
- 7.2 Lederen varetager den daglige ledelse af den selvejende institutions virksomhed og skal følge retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen giver.
- 7.3 Institutionens eventuelle leder kan deltage i institutionens bestyrelsesmøder uden stemmeret. En enig bestyrelse kan invitere andre til at deltage i institutionens bestyrelsesmøder uden stemmeret.
- 7.4 Den selvejende institution kan lade dele af driften udføre af tredjemand efter kontrakt. Institutionens bestyrelse fastsætter i så fald de nærmere retningslinjer herfor.

## **§8. ARBEJDSGRUPPER**

- 8.1. Bestyrelsen kan nedsætte og nedlægge en eller flere arbejdsgrupper.
- 8.2. Hvis der nedsættes flere arbejdsgrupper, kan bestyrelsen oprette en koordinationsgruppe, der skal føre tilsyn med og koordinere aktiviteter, arrangementer mv. mellem arbejdsgrupperne.
- 8.3. Arbejdsgrupperne skal løbende indmelde eventuelle aktiviteter til en evt. koordinationsgruppe, eller såfremt en sådan ikke er oprettet, til den daglige leder, hvis der er ansat en sådan, ellers til bestyrelsen til godkendelse, før aktiviteterne må gennemføres.
- 8.4. Formanden for en evt. koordinationsgruppe kan deltage uden stemmeret, men med taleret, i dele af bestyrelsens møder.
- 8.5. Arbejdsgrupperne er selvsupplerende.

## **§ 9. TEGNINGSREGEL**

- 9.1 Den selvejende institution tegnes af
  - 1) bestyrelsesformanden i forening med en leder, eller
  - 2) en af disse i forening med 3 bestyrelsesmedlemmer, eller
  - 3) 4 bestyrelsesmedlemmer i forening, eller
  - 4) den samlede bestyrelse.

## **§ 10. VEDTÆGTSÆNDRINGER OG OPLØSNING**

- 10.1 Forslag om ændring af den selvejende institutions vedtægter kræver, at 4 af bestyrelsens medlemmer stemmer for forslaget. Ændringen skal endvidere godkendes af Gilleleje Brugsforening og Gribskov Kommune.
- 10.2 Forslag om den selvejende institutions opløsning eller sammenlægning med en anden institution kræver, at 4 af bestyrelsens medlemmer stemmer for forslaget. Ændringen skal endvidere godkendes af Gilleleje Brugsforening og Gribskov Kommune.

- 10.3 Ved den selvejende institutions opløsning skal institutionens formue anvendes til kulturformål i Gilleleje efter fælles indstilling fra likvidator og den senest siddende bestyrelse.

## **§11. REGNSKAB OG REVISION**

- 11.1 Den selvejende institutions regnskabsår er kalenderåret.
- 11.2 Den selvejende institutions første regnskabsår løber fra stiftelsen og til udgangen af 2015.
- 11.3 Den selvejende institutions årsrapport skal aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser herom.
- 11.4 Årsrapporten skal give et retvisende billede af den selvejende institution, herunder institutionens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.
- 11.5 Årsrapporten udarbejdes og underskrives af den selvejende institutions bestyrelse.
- 11.6 Årsrapporten revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, der vælges af bestyrelsen for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

## **§ 12. ANVENDELSE AF OVERSKUD**

- 12.1 Den selvejende institutions eventuelle årlige overskud, opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og efter fradrag af henlæggelser i henhold til årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af institutionens økonomi, skal anvendes til opfyldelse af institutionens formål.

Ovenstående selvejende institution er stiftet den 10. december 2015.

Gilleleje den 9. januar 2026